

**Základná škola Gabčíkovo**

# **Školský poriadok**

**Gabčíkovo 30.08.2013**

**Mgr. Miroslav Ďurnek**

**riaditeľ školy**

## čl. 1

### Úvodné ustanovenie

Riaditeľ školy vydáva tento školský poriadok.

## čl. 2

### Všeobecné ustanovenie

1. Základná škola v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania tohto zákona podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.
2. Školský poriadok predstavuje súhrn pravidiel spolužitia celého školského kolektívu žiakov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy a rodičov, resp. zákonných zástupcov žiakov, ktorých dodržiavanie prispieva k napĺňaniu základného poslania školy.

## čl. 3

### Práva žiakov

1. Žiak má právo plniť povinnú školskú dochádzku v škole, v obvode ktorej má trvalý alebo prechodný pobyt. Na návrh zástupcu žiaka môže žiak zo závažných výchovných alebo osobných dôvodov plniť povinnú školskú dochádzku v inej škole, a to na základe súhlasu riaditeľa školy, ktorú žiak má navštevovať.

2. Žiak má právo na bezplatné vzdelanie v materinskom jazyku. Vzdelanie má smerovať k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a základným slobodám. Každý žiak je sám zodpovedný za svoju činnosť vo vyučovacom procese.
3. Žiak má právo na slobodu prejavu v súlade so svojím presvedčením a názormi. Žiaci môžu vyjadrovať svoje názory ústne alebo písomne, avšak vyjadrenie vlastných názorov nesmie ohrozovať slobodu prejavu iných žiakov, žiadny prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade so základnými etickými princípmi a normami.
4. Žiak má právo na komisionálne preskúšanie. Ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci I. a II. polroka, môže zákonný zástupca žiaka do 3 dní od prevzatia vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.
5. Každý žiak má právo zúčastňovať sa mimo vyučovacích záujmových krúžkov a aktivít, pokiaľ s jeho účasťou súhlasí vedúci krúžku a jeho účasť nemá negatívny vplyv na vyučovacie výsledky.
6. Žiak má právo na slobodnú voľbu voliteľných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom
7. Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva, k učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď.
8. Žiak má právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.
9. Žiak má právo na objektívne hodnotenie.
10. Žiak má právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu.
11. Žiak má právo, aby disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou a vekom dieťaťa.
12. Žiak má právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav.
13. Žiak má právo dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov.
14. Žiak má právo na individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom osobitnými predpismi.
15. Má právo na demokratický objektívny a tolerantný prístup v škole.
16. Má právo na komunikáciu s učiteľom vo forme dialógu. Má právo na zrozumiteľný výklad učiva.

17. Má právo položiť otázku súvisiacu s učivom a dostať odpoveď.
18. Má právo pracovať na takej úrovni, na akú vedomosťami a schopnosťami stačí
19. Má právo na pomoc zo strany učiteľa, ak má problémy.
20. Má právo povedať svoj názor vhodným spôsobom.
21. Má právo oponovať a argumentovať vhodným spôsobom, ak s niečím nesúhlasí.
22. Má právo na zapožičanie učebníc.
23. Má právo nebyť skúšaný hneď po chorobe a to po dohovore s vyučujúcim.
24. Má právo navštíviť školského psychológa, ak to potrebuje.
25. V prípade nesúhlasu s rozhodnutiami pedagógov, má právo odvolať sa u riaditeľa školy.
26. Má právo mať pocit istoty, bezpečia, spokojnosti a radosti z učenia sa a pobytu v škole.
27. Má právo na objektívne hodnotenie.
28. Má právo voliť a byť volený do triednej samosprávy.
29. Môže požiadať učiteľa o pomoc pri šikanovaní.
30. Má právo požiadať o uvoľnenie z vyučovania.
31. Má právo obrátiť sa so svojimi pripomienkami, námetmi na zlepšenie činnosti školy na triedneho učiteľa, na vyučujúcich, na členov vedenia školy.
32. Má právo sedieť s kým chce, pokiaľ svojím správaním neruší učiteľa alebo spolužiakov.

#### čl. 4

#### **Práva zákonných zástupcov**

Zákonný zástupca má právo:

byť pravidelne informovaný o študijných výsledkoch žiaka na triednych schôdkach Rodičovskej rady alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym či iným učiteľom.

1. zúčastniť sa na výučbe jednotlivých vyučovacích predmetov s predchádzajúcim súhlasom riaditeľa školy alebo triedneho učiteľa,
2. podávať podnety, pripomienky a sťažnosti na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu
3. požiadať učiteľa o konzultácie

4. požiadať o odbornú radu pedagóga, výchovného poradcu
5. vybavovať úradné záležitosti každý deň v čase od 07:30 h – 14:30 h v kancelárii riaditeľa školy, zástupkyne školy, administratívnej pracovníčky, vedúcej jedálne.

## **čl. 5**

### **Povinnosti žiakov**

1. Žiak je povinný slušne sa v škole správať, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomite pripravovať na vyučovanie a dodržiavať tento poriadok školy. Žiak je povinný správať sa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe.
2. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Dochádzka do záujmových krúžkov a školského klubu je pre zaradených žiakov povinná.
3. Žiak musí byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený.
4. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením; je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľov. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný nahradiť rodič žiaka (zákonný zástupca).
5. Pred skončením vyučovania žiaci nesmú bez dovolenia vychádzať z priestorov školy a zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania bez dovolenia.
6. Žiak je povinný chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiakom sú v priestoroch školy a v jej areáli ako i pri činnostiach organizovaných školou mimo areál zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie zdraviu škodlivých látok.

## **čl. 6**

### **Žiakovi nie je dovolené**

1. nosiť a manipulovať s výbušnami a zábavnou pyrotechnikou

2. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri výchovno-vyučovacom procese (napr. pyrotechnické hračky, výbušniny, zbrane),
3. manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (napr. hasiace prístroje),
4. znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, chodieb a ostatných priestorov školy,
5. počas vyučovania, ktorého rozsah je určený rozvrhom hodín, svojvoľne opúšťať areál školy
6. používať vulgárne výrazy,
7. počas vyučovania používať predmety, ktoré nebude na výchovno-vzdelávacom procese potrebovať (diskmen, mobilný telefón, MP3 prehrávač, volkmen a iné), pri nerešpektovaní tohto zákazu učiteľ má právo zadržať predmet, ktorým žiak naruša vyučovací proces a ten neskôr cez riaditeľa školy odovzdá rodičom,
8. konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu,
9. nosiť do školy drahé a cenné veci a neprimerane vysoké obnosy peňazí. V prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol.
10. z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené v budove školy jazdiť na kolieskových korčuliach a pod.

## **čl. 7**

### **Povinnosti zákonných zástupcov**

Zákonný zástupca žiaka je povinný

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
4. informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

5. nahradit' škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił,
6. dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
7. dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.
8. V prípade, že rodičia sú rozvedení a dieťa (deti ) je súdom pridelené do starostlivosti jednému z nich, škola všetky náležitosti týkajúce sa dieťaťa rieši výhradne s rodičom, ktorému je dieťa zverené.

## **čl. 8**

### **Dochádzka do školy**

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu svojich hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje.
2. Ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známy dôvod, je povinný jeho zákonný zástupca vyžiadať si povolenie na uvoľnenie najviac z jedného dňa od triedneho učiteľa, na uvoľnenie z viacerých dní od riaditeľa školy. Žiadosť o uvoľnenie z vyučovania žiaka, rodič odovzdá v písomnej podobe triednemu učiteľovi, alebo riaditeľovi školy. Uvoľnenie žiaka je vedené v triednej knihe ako neprítomnosť žiaka na vyučovaní.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť výchovno-vzdelávacieho procesu, zákonný zástupca je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť škole, najneskoršie do 24 hodín.
4. Ospravedlnenie žiaka v neprítomnosti upravuje zákon č. 658/2002 Z.z. Ten považuje za ospravedlnenú neprítomnosť iba nasledovné dôvody:
  - a. choroba žiaka – pri neprítomnosti žiaka v škole viac ako 2 dni sa vyžaduje potvrdenie od lekára
  - b. lekárom nariadený zákaz chodiť do školy,
  - c. mimoriadne zlé poveternostné podmienky,
  - d. vážne dopravné problémy,
  - e. mimoriadne udalosti v rodine žiaka (nestačia len rodinné dôvody),

f. účasť žiaka na športovej príprave, na súťažiach prípadne v štátnej reprezentácii,

g. iné udalosti na základe posúdenia riaditeľa školy.

Aktivity ako objednanie sa, vybavovanie si obč. preukazu a pod. nie sú dôvodom na neprítomnosť v škole, ak ich nepovolí riaditeľ. Ospravedlnenie v prípade odberov, prehliadok, zubárov, kožných och. a pod. sa berie iba v čase ich výkonu a v čase nevyhnutnom na dopravenie sa naspäť do školy. Ak žiak kedykoľvek opúšťa školu, rodič informuje o tom vopred triedneho učiteľa alebo vedenie školy (osobne, písomne, mailom alebo telefonicky).

Ak to neurobí, môže to byť chápané ako útek zo školy a okamžite sa to hlási rodičovi.

Písomné ospravedlnenie alebo úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti predloží žiak alebo zákonný zástupca dieťaťa škole do troch dní od nástupu dieťaťa do školy. Ak nie, môže dôjsť k ich neospravedlneniu. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, je jeho zákonný zástupca povinný oznámiť škole - bez zbytočného odkladu, príčinu jeho neprítomnosti. Najlepšie telefonicky na číslo v žiackej knižke, alebo osobne. Ak sa tak nestane, môže prísť k neospravedlneniu neprítomnosti žiaka. Neprítomnosť žiaka môže byť overovaná lekárom, školou, sociálnym pracovníkom i políciou.

5. Ak má triedny učiteľ odôvodnené podozrenie, že žiak alebo jeho zákonný zástupca (rodič) porušujú povinnú školskú dochádzku žiaka, jeho neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú.

6. Triedny učiteľ pri zanedbávaní povinnej školskej dochádzky žiaka, zasiela prostredníctvom riaditeľstva školy rodičovi (zákonnému zástupcovi) písomné upozornenie na zanedbávanie povinnej školskej dochádzky s výzvou na nápravu.

7. V prípade neospravedlnenej neprítomnosti žiaka v počte nad 60 vyučovacích hodín oznámi túto skutočnosť škola na oddelenie sociálnych vecí príslušného miestneho úradu.

## čl. 9

### Príchod žiakov do školy

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania, 5 minút pred začiatkom vyučovania musia už byť v triede s pripravenými učebnými pomôckami. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú žiaci 5 minút pred začiatkom vyučovania (činnosti).



2. Pred vchodom do budovy si žiak očistí obuv, po príchode do budovy je povinný sa prezúť do zdravotne neškodlivých prezuviek, ktoré nesmú zanechávať na podlahe čierne stopy.
3. Pri príchode na popoludňajšie vyučovanie a záujmové krúžky čaká slušne v šatni školy.
4. Bicykel sa odkladá na vyhradené miesto do stojana na bicykle.
5. Do školy sa prichádza po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách.
6. Počas celého vyučovania nesmie žiak bez dovolenia odísť z triedy/ okrem prestávok/ a ani z areálu školy.

## **čl. 10**

### **Odchod žiakov zo školy**

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiaci uložia svoje veci do tašky, očistia si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyložia stoličky na lavice.
2. Týždenníci skontrolujú čistotu celej triedy. Očistia tabuľu, skontrolujú, či sú uzavreté vodovodné kohútiky a zhasnú svetlá.
3. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu, prezlečú a prezujú sa v priestoroch na to určených.
4. Žiaci sa po skončení vyučovania bezdôvodne nezdržiavajú v priestoroch budovy školy.

## **čl. 11**

### **Zásady správania sa žiakov**

1. Každý žiak má právo a povinnosť zúčastňovať sa povinného vyučovania i predmetov voliteľných, do ktorých sa prihlásil.
2. Žiak je povinný dodržiavať vyučovací čas a rozsah prestávok.
3. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických i ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok školy. Žiak je zodpovedný za spôsobené materiálne škody, tieto musí dať rodič buď odstrániť alebo finančne uhradiť.

4. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí žiak na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny, ho zdraví povstaním. Presádzať sa bez dovolenia učiteľa nie je dovolené.
5. Na vyučovacej hodine sa žiak správa slušne, sleduje činnosť v triede, je aktívny, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje.
6. Na vyučovanie si žiak nosí pomôcky podľa rozvrhu a pokynov vyučujúcich jednotlivých predmetov. Vo výnimočných prípadoch (napr. zdravotné dôvody) môže žiak dostať dve sady učebníc.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, má možnosť ospravedlniť sa vyučujúcemu na začiatku hodiny s uvedením dôvodu.
9. Vyučovanie /miestnosť/ smie žiak opustiť len so súhlasom vyučujúceho.
10. Manipulovať s oblokmí, závesmí, žalúziami, svetelnými vypínačmí, audiovizuálnou technikou môžu žiaci len so súhlasom pedagóga.
11. Počas prestávky sa žiak pohybuje v určenom priestore areálu školy, alebo na chodbách primerane rýchlo, neruší a neobmedzuje spolužiakov, bez dovolenia nesmie opustiť budovu školy. Žiaci sa správajú voči sebe slušne a tolerantne, neriešia osobné problémy neslušnými výrazmí, prípadne fyzickým násilím. Nezneužívajú fyzicky slabších spolužiakov na vykonávanie rôznych ponižujúcich úkonov. V prípade zistenia šikanovania, situáciu rieši triedny učiteľ a bez výnimky každého žiaka potrestá zníženou známkomí zo správania.
12. Na vyučovacej hodine platí zákaz používania mobilných telefónov. Počas vyučovania musí byť mobilný telefón vypnutý v taške. Zodpovednosť za prípadné straty mobilných telefónov a drahých predmetov preberajú rodičia, príp. zákonní zástupcovia dieťaťa.
13. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky.
14. Do školy je zakázané nosiť predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie pracovníkov školy a žiakov. Rovnako je zakázané nosiť do školy väčšie sumy peňazí a cenné veci. Predmety nepotrebné na vyučovanie má učiteľ právo vziať a vrátiť ich rodičom. Cenné predmety( zlaté retiazky, prstene, mobilné telefóny a pod.) sa nosia na vlastnú zodpovednosť, za ich stratu škola nie je zodpovedná.
15. Počas malých prestávok žiak bez dôvodu neopúšťa triedu. Prestávky sú určené na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny.

16. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, je povinný sa na začiatku hodiny ospravedlniť vyučujúcemu. Ak nemôže cvičiť zo zdravotných dôvodov na hodine telesnej výchovy, je povinný sa ospravedlniť vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo od rodičov. Ospravedlnenie od rodičov platí len na jednu konkrétnu vyučovaciu hodinu.
17. Pred hodinou telesnej výchovy sa žiak prezlečie do cvičebného úboru a čaká na pokyn vyučujúceho. Odovzdá vyučujúcemu telesnej výchovy do úschovy cenné predmety (hodinky, šperky, kľúče, okuliare...).
18. Každý žiak je povinný udržiavať v poriadku svoje miesto, šetriť učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Ak úmyselne alebo z nedbanlivosti školský majetok poškodí, rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu nahradiť. Šetrenie elektrickou energiou a vodou je povinné.
19. Žiak je povinný mať každý deň na každej vyučovacej hodine žiacku knižku. Táto musí byť podpísaná rodičmi vždy aspoň za uplynulý týždeň.
20. Vstup do školskej jedálne je povolený iba stravujúcim sa žiakom a v školskej jedálni sa žiaci zdržujú iba počas konzumácie stravy.
21. V školskej jedálni sa žiaci správajú disciplinovane, riadia sa pokynmi pedagogického dozoru a pracovníčok jedálne.
22. Po skončení vyučovania idú žiaci domov: Zdržiavať sa bez dozoru a súhlasu pedagóga v budove školy alebo iných priestoroch školy nie je dovolené.

## čl. 12

### **Pedagogický dozor nad žiakmi**

1. Pedagogický dozor nad žiakmi plní funkciu bezpečnostnú a preventívnu a umožňuje pedagogickým zamestnancom školy resp. školského zariadenia, priamy styk so žiakmi a tým aj aktívne, výchovné pôsobenie na žiakov mimo výchovno-vzdelávacieho procesu.
2. Zamestnanci pri pedagogickom dozore sledujú a kontrolujú činnosť žiakov, sú oprávnení dávať im primerané príkazy a poučenia. Pedagogický dozor nad žiakmi v škole, resp. mimo školy patrí medzi povinnosti pedagogických zamestnancov a zahŕňa sa do ich týždenného pracovného času a nie pedagogického úväzku. Vykonáva sa pri všetkých organizačných formách vyplývajúcich z výchovno-vzdelávacieho procesu, učebných osnov, podujatí organizovaných školou.

3. V škole vykonáva učiteľ dozor nad žiakmi pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri prechode žiakov z jednej budovy školy do druhej budovy školy, prípadne iného určeného miesta, kde sa koná vyučovanie, výchovná činnosť (ihrisko, pozemok a pod.). Pri zabezpečovaní dozoru nad žiakmi v školách (školských zariadeniach) sa postupuje podľa rozvrhu dozorov, schválených riaditeľom školy (školského zariadenia).
4. Dozor nad žiakmi v škole sa začína o 7,30 a končí sa odchodom žiakov zo školy po skončení vyučovania.
5. Mimo školy vykonáva učiteľ (pedagogický zamestnanec) dozor nad žiakmi pri praktickom vyučovaní, pri plaveckom a lyžiarskom výcviku, počas účasti žiakov na súťažiach, resp. pri ich príprave a na iných podujatiach organizovaných školou, pri vychádzke, výlete a exkurzii.

### čl. 13

#### **Správanie sa žiakov cez prestávky – prechod do učební**

1. Malé prestávky sa využívajú najmä na prípravu na nasledujúcu hodinu.
2. Po druhej vyučovacej hodine je desiatová prestávka, ktorá je určená na jedenie.
3. Svojoľné opustenie školského dvora počas prestávok sa z hľadiska bezpečnosti žiaka berie ako závažné porušenie školského poriadku.
4. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov. Odpadky sa nerozhadzujú po chodbách, nehádzu do záchodových mís, pisoárov a umývadiel. V prípade dokázateľného znečisťovania školy a školských zariadení je žiak povinný vyčistiť za sebou znečistené priestory.
5. Žiaci sa presúvajú z budovy do telocvične disciplinovane.
6. Do telocvične a iných odborných učební vchádzajú žiaci len v sprievode učiteľa.
7. Akýkoľvek spor so spolužiakmi riešia žiaci bez použitia fyzickej sily, agresivity, slovných nadávok. Snažia sa dohodnúť priateľsky.
8. Šikanovanie sa netoleruje, v prípade zistenia šikanovania treba zavolať pomoc vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo výchovného poradcu.

9. Každý žiak je povinný rešpektovať názory ostatných, neponižovať spolužiakov, uznávať druhých bez ohľadu na rasu, náboženstvo, kultúru alebo postihnutie.
10. V celom školskom areáli platí zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.
11. Ak žiak zistí, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode č. 11 v škole, prípadne porušuje bod č. 11 v areáli školy, je jeho povinnosťou okamžite to oznámiť ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru.
12. Do riaditeľne, zborovne a kancelárií je povolené chodiť len v nevyhnutných prípadoch. Všetky potrebné písomnosti sa vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa.
13. Vstup do kabinetov je žiakovi dovolený len v sprievode vyučujúceho.

#### čl. 14

#### Náplň práce týždenníkov

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy. Ich povinnosti sú tieto:

1. Pred vyučovaním skontrolovať poriadok v triede.
2. Pripraviť pred vyučovaním kriedu a pomôcky.
3. Hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
4. Hlásiť na vedení školy, ak do 5 minút po zvonení nepríde učiteľ na vyučovaciu hodinu.
5. Prinášať a odnášať učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
6. Staráť sa o čistotu tabule a dohliadať na poriadok v triede po skončení každej vyučovacej hodiny.
7. Hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy.
8. Postarať sa o vetranie triedy počas veľkej prestávky.
9. Dozrieť na to, aby po poslednej vyučovacej hodine učebňa zostala v primeranom poriadku, (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené okná, vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

#### čl. 15

### **Stravovanie v školskej jedálni**

1. Za obedy je potrebné zaplatiť do 20.dňa daného mesiaca na ďalší mesiac.
2. Na správanie žiakov v školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok.
3. V prípade nevhodného správania sa žiaka v jedálni môže byť tento zo školského stravovania vylúčený.
4. Po skončení vyučovania žiak prichádza do jedálne slušne, pred vstupom do jedálne si v šatni odloží tašku a vrchný odev, zaradí sa do radu.
5. Počas stolovania i celého pobytu v školskej jedálni je žiak povinný správať sa kultúrne – nebehať, nevykrikovať, rozprávať potichu.
6. Po skončení obeda je žiak povinný zanechať svoj priestor v poriadku a čistý, použitý riad odovzdať pri okienku.

#### čl. 16

### **Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

1. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom.
2. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
3. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
4. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok , ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
5. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov školy.
6. Žiaci nesmú v škole ani v areáli alebo priestoroch školy fajčiť, piť alkoholické nápoje, používať toxické látky a drogy.
7. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady najmä tým, že si umyje ruky po použití WC i pred každým jedlom.

8. Vyučujúci pedagóg je povinný zohľadňovať výšku a vzrast žiaka ako aj prípadné zrakové alebo sluchové vady žiaka.
9. Pri činnostiach, pri ktorých vzniká riziko úrazu, je pedagóg pred ich začatím povinný poučiť a upozorniť žiakov na ich možné nebezpečenstvo vzniku úrazu.
10. Prvú pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.

## čl. 17

### Osobitné opatrenia pri vyučovaní

#### 1. Telesná výchova

- a. žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli vyučujúcim informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy,
- b. na hodiny telesnej výchovy si žiak nosí kompletný telocvičný úbor a športovú obuv.

#### 2. Práce v areáli školy

- žiaci vstupujú na školský pozemok v prítomnosti vyučujúceho a dodržiajú jeho pokyny o bezpečnosti pri práci
- žiaci sú povinní mať na vyučovacej hodine oblečené vhodné pracovné oblečenie a obuv
- žiaci sú pri práci povinní dbať na bezpečnosť vlastnú i bezpečnosť spolužiakov.

#### 3. Vyučovanie v učebniach chémie, fyziky , informatiky a knižnici

- vstup do učební majú žiaci len v sprievode vyučujúceho
- vyučujúci je povinný upozorniť žiakov na bezpečnostné opatrenia pri vyučovaní v učebniach
- žiak je povinný poznať a dodržiavať vnútorné poriadky učební
- každý žiak je povinný v učebniach dodržiavať čistotu, poriadok, pracovať iba na pridelennej úlohe a používať pracovný odev na laboratórne práce
- žiak má zakázané robiť pokusy, ktoré nie sú predpísané
- pri práci v učebniach dbá každý žiak nielen na svoju bezpečnosť, ale aj na bezpečnosť svojich spolužiakov
- v učebniach je zakázané jesť a piť.

## čl. 18

### Bezpečnostné opatrenia v osobitných prípadoch

#### 1. Plavecký výcvik

- plavecký výcvik v škole vedie kvalifikovaný učiteľ telesnej výchovy poverený riaditeľom školy, prípadne externý zamestnanec, cvičiteľ (tréner) plávania s odbornou kvalifikáciou
- pedagogický dozor pri dochádzke žiakov do plavárne zabezpečuje učiteľ školy alebo zamestnanec poverený riaditeľom školy
- cvičiteľ plávania zodpovedá za zdravie a bezpečnosť žiakov
- žiaci sú počas plaveckého výcviku poistení pre prípady úrazového poistenia

#### 2. Lyžiarsky výcvik

- vedúci lyžiarskeho zájazdu zodpovedá za riadnu prípravu a priebeh zájazdu
- lyžiarsky inštruktor zodpovedá za výcvik zvereného družstva, zdravie a bezpečnosť jeho členov a podľa pokynov vedúceho zájazdu vykonáva pedagogický dozor
- pred lyžiarskym zájazdom sú žiaci povinní priniesť prehlásenie rodičov o súhlase s účasťou

#### 3. Škola v prírode

- vedením školy v prírode poverí riaditeľ školy pedagogického zamestnanca školy
- výchova mimo vyučovania v škole v prírode sa zameriava na telovýchovnú, poznávaciu, turistickú a rekreačnú činnosť a na ochranu životného prostredia
- v škole v prírode musí byť zabezpečená zdravotná starostlivosť

#### 4. Školské výlety a exkurzie

- každý školský výlet, exkurzia, výcvikový zájazd, alebo iné hromadné školské podujatie musí byť dôsledne pripravený a zabezpečený
- plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ, alebo poverený pedagogický zamestnanec, ktorý je povinný ho dať na schválenie riaditeľovi školy



- na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie
- pedagogickí zamestnanci, ktorí sú poverení vedením výletu sú povinní žiakov vopred preukázateľne poučiť o celom programe, organizačných opatreniach a primeranom výstroji
- žiaci musia na výlete rešpektovať príkazy dozorujúcej osoby

## **čl. 19**

### **Školský klub detí**

1. Žiak je do ŠKD prijatý na základe písomnej žiadosti zástupcu žiaka a po uhradení stanoveného poplatku.
2. Žiak prichádza do ŠKD po skončení vyučovania.
3. Žiakov prvého stupňa si vychovávateľka preberá od vyučujúcej v triede, ostatní prichádzajú do ŠKD po poslednej vyučovacej hodine.
4. Z ŠKD je žiak uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo choroby.
5. Ak má žiak odísť zo ŠKD v iný čas ako je uvedený na zápisnom lístku, musia to rodičia oznámiť vychovávateľke písomne alebo poslať pre žiaka dospelú osobu písomne poverenú.
6. Na žiaka ŠKD sa v plnom rozsahu vzťahuje školský poriadok časť Povinnosti žiaka.
7. Z ŠKD nemôže žiak svojvoľne odísť.
8. Po odchode z ŠKD podľa zápisného lístka rodič preberá plnú zodpovednosť za svoje dieťa.

## **čl. 20**

### **Starostlivosť o školské zariadenia a školské potreby**

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je zákonný zástupca povinný v plnej miere uhradiť.
2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu viac ako 20 %, musí rozdiel uhradiť. Ak učebnicu stratí, musí ju nahradiť, alebo zaplatiť pôvodnú cenu
3. Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, stoly) a ostatného inventáru učebne.

## čl. 21

### Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.
2. Vyučovanie začína spravidla o 7<sup>55</sup>hod.

<u>Časový rozvrh hodín:</u>	1. hod.	7,55	-	8,40 hod.
	2. hod.	8,45	-	9,30 hod.
	3. hod.	9,45	-	10,30 hod.
	4. hod.	10,40	-	11,25 hod.
	5. hod.	11,35	-	12,20 hod.
	6. hod.	12,25	-	13,10 hod.

3. Pred začiatkom vyučovania a počas prestávok vykonávajú na chodbách dozor učitelia podľa harmonogramu.
4. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach a telocvični podľa rozvrhu schválenom vedením školy a zverejnenom na triednych rozvrhoch.
5. Počas malých prestávok sa žiaci zdržujú vo svojich triedach. Počas veľkej prestávky sa žiaci zdržujú na školskom dvore alebo chodbách školy.
6. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) môžu predkladať prostredníctvom triednych učiteľov alebo priamo v kancelárii riaditeľky školy alebo zástupkyne riaditeľky školy pre ZŠ.

7. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať v kanceláriách vedenia školy každý deň od 07:30 – 14:00 h. Informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia o žiakoch získavať na triednych schôdkach RZ alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym či iným učiteľom a na internetovej žiackej knižke.
8. Cudzím osobám nie je povolené narúšať výchovno-vzdelávací proces a svojvoľne sa pohybovať po budove.
9. Ak rodičia sprevádzajú dieťa až do budovy školy, je nutné rešpektovať pokyny zamestnancov školy.

## Čl. 22

### **Hodnotenie a klasifikácia, pochvaly, pokarhania**

1. Hodnotenie žiakov je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Žiak musí byť pravidelne štvrtročne hodnotený a má právo dozvedieť sa výsledok hodnotenia, známku alebo slovným hodnotením.
2. Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania získava učiteľ sústavným sledovaním, pozorovaním, z písomných, ústnych a iných grafických prejavov (vstupné testy, polročné a výstupné).
3. Žiak ZŠ musí byť z predmetu vyskúšaný ústne, písomne alebo prakticky aspoň dvakrát v polročnom hodnotiacom období, t.j. pri klasifikácii musí mať minimálne dve známky.
4. Výsledky klasifikácie učiteľ oznámi žiakovi, upozorní na nedostatky a predloží k nahliadnutiu.
5. Kontrolné písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok – zabráni tak preťažovaniu žiakov.
6. Učiteľ vedie evidenciu známok
7. Výchovné predmety môže v štvrtroku hodnotiť učiteľ i slovne
8. Ak pre závažné objektívne príčiny nemožno žiaka hodnotiť či klasifikovať, riaditeľ školy

určí náhradný termín( najneskôr do dvoch mesiacov v danom polroku.) Ak nemožno žiaka klasifikovať ani v náhradnom termíne žiak je neklasifikovaný. Za hodnotenie žiaka zodpovedá príslušný vyučujúci predmetu.

9. Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie môže do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie požiadať o komisionálne preskúšanie.

## **čl. 22**

### **Výchovné opatrenia**

Pri porušení školského poriadku a vnútorného poriadku školy sa použije niektoré z opatrení:

- Napomenutie od triedneho učiteľa
- Pokarhanie od triedneho učiteľa
- Pokarhanie od riaditeľa školy
- Zníženie známky zo správania podľa klasifikačného poriadku

#### **Opatrenia vo výchove:**

- Ukladajú sa po objektívnom prešetrení za závažné alebo za opakované menej závažné previnenia proti školskému poriadku
- O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka
- Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu
- Udelenie zníženého stupňa oznámi triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi.
- Ak žiak ohrozuje svojím agresívnym správaním bezpečnosť a zdravie ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, riaditeľ bezodkladne privolá:
  - a. Zákonného zástupcu žiaka
  - b. Zdravotnú pomoc
  - c. Policajný zbor

**Za závažné porušenie školského poriadku sa považuje:**

- úmyselné poškodenie školského majetku
- úmyselné poškodenie majetku iných osôb a žiakov navzájom
- šikanovanie
- úmyselné poškodenie zdravia iných
- vulgárne vyjadrovanie sa na hodine
- neslušné správanie sa voči vyučujúcemu
- nerešpektovanie požiadaviek učiteľa
- podvádzanie ( odpisovanie, našepkávanie )
- fajčenie / používanie a nosenie tabakových výrobkov/
- nedovolené opustenie školskej budovy
- propagácia fašizmu a rasizmu
- používanie mobilných telefónov počas vyučovania

**Za menej závažné porušenie školského poriadku sa považuje:**

- sústavné zabúdanie domácich úloh, učebných pomôcok a žiackych knížiek
- vyrušovanie na vyučovacej hodine ( vykrikovanie, behanie, otáčanie )
- nedbanlivé zaobchádzanie s učebnými pomôckami a učebnicami (neobalené učebnice)
- vyhadzovanie predmetov a papierov z okien
- neopodstatnené a sústavné pýtanie sa na WC bez podložených zdravotných dôvodov

**Menej závažné** porušenie školského poriadku eviduje príslušný vyučujúci, **závažné porušenie** školského poriadku zapisuje vyučujúci do klasifikačného záznamu. Sústavne porušovanie školského poriadku menej závažným spôsobom sa hodnotí ako závažné a zapíše sa do klasifikačného záznamu.

**Napomenutie triednym učiteľom**

- 2 záznamy v klasifikačnom zázname

**Pokarhanie triednym učiteľom**

- 4 záznamy v klasifikačnom zázname
- od 1 - 4 neospravedlnených hodín

- **Pokarhanie riaditeľom školy**

- od 5 - 8 neospravedlnených hodín
- 6 zápisov v klasifikačnom zázname

**Znížená známka zo správania na druhý stupeň 2**

- od 9 - 12 neospravedlnených hodín alebo **dva** vyučovacie dni
- 8 zápisov v klasifikačnom zázname

**Znížená známka zo správania na tretí stupeň 3**

- od 13 - 16 neospravedlnených hodín
- 10 zápisov v klasifikačnom zázname

**Znížená známka zo správania na štvrtý stupeň 4**

- nad 16 neospravedlnených hodín
- 12 zápisov v klasifikačnom zázname

**Za požitie alkoholických nápojov, drog, fajčenie v škole, krádež a vulgárne správanie sa voči zamestnancovi školy, bude udelená znížená známka zo správania o 1 stupeň neodkladne .**

**čl. 23**

**Záverečné ustanovenia**

Tento školský poriadok bol prerokovaný pedagogickou radou a nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.09.2013.

V Gabčíkove dňa 30.8.2013

Mgr. Miroslav Ďurnek

riaditeľ školy